

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA per l'a.s. 2023/24

*E' possibile effettuare richiesta di iscrizione a una sola scuola dell'Infanzia Statale (C.M. n.22994/19).
Qualora venissero riscontrate più iscrizioni, l'alunno/a verrà collocato/a in coda alla lista d'attesa dell'Istituto.*

Data _____ Domanda n. _____ Alla Dirigente Scolastica
(riservato Segreteria)

__ l __ sottoscritt _____
(cognome e nome) (cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

CHIEDONO

l'iscrizione di _____ nat__ il _____
(cognome e nome)

a _____ (ALLEGARE fotocopia del codice fiscale)

cittadin __: italian__ altro (indicare nazionalità) _____

residente a _____ Provincia _____

Via/piazza _____ n. _____

AUTOCERTIFICANO i seguenti dati:

GENITORE _____ sesso nat_ a _____ pr (____)

il _____ Cell. _____ e-mail _____

GENITORE _____ sesso nat_ a _____ pr (____)

il _____ Cell. _____ e-mail _____

sede di lavoro a Monterotondo: NO SÌ

SE ha frequentato altra Scuola dell'infanzia, indicare quale: _____ per anni _____

Fratelli e/o sorelle **iscritti** all'I.C. BuoZZi: nome _____ classe frequentata _____

CHIEDONO di avvalersi del seguente orario:

<input type="checkbox"/> TEMPO SCUOLA 40 ore con 5 rientri e attività di mensa scolastica LABORATORI: <i>Orto a scuola – Inglese – Musica - Continuità con la scuola primaria - Psicomotricità</i>	Tutti i giorni escluso il sabato	8.00 -16.00
<input type="checkbox"/> TEMPO SCUOLA 25 ore senza attività di mensa scolastica LABORATORI: <i>Orto a scuola – Inglese – Musica - Continuità con la scuola primaria - Psicomotricità</i>		8.00 - 13.00

Alunn__ con: **DISABILITÀ** (in tal caso, presentare alla scuola la certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale, predisposta a seguito degli accertamenti collegiali previsti dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2006, n. 185). **DSA** **BES**

DICHIARANO di essere in regola con gli adempimenti vaccinali: **SÌ** **NO**

CHIEDONO di avvalersi dell'anticipo (per i bambini che compiono 3 anni entro il 30 aprile 2024) subordinatamente alla disponibilità di posti e secondo i criteri sotto indicati

FIRMA di autocertificazione di entrambi i genitori o di chi detiene la responsabilità genitoriale

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Firma* _____

Firma* _____

*Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Si intendono responsabili dell'obbligo scolastico entrambi i genitori, anche se separati o divorziati, in assenza di atto limitativo dell'Autorità Giudiziaria. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al regolamento UE n. 679/2016, art. 13

PRESA VISIONE INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data, _____

Firma* _____

Firma* _____

*Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

CRITERI DI ACCOGLIMENTO DELLE ISCRIZIONI (delibera del C.I. n. 4 del 17/12/2018)

Entrano di diritto gli alunni in situazione di handicap certificati dalla ASL o dai Servizi sociali, o in affido ai Servizi sociali.

I punteggi saranno attribuiti come segue:

1. **ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI MONTEROTONDO** con la seguente priorità:
 - ▶ che compiono **5 anni** nell'anno di riferimento: **punti 16** - con il seguente punteggio aggiuntivo:
 - fratelli o sorelle di alunni iscritti nell'Istituto: 1 punto - anche in caso di più fratelli
 - ▶ che compiono **4 anni** nell'anno di riferimento: **punti 14** - con il seguente punteggio aggiuntivo:
 - fratelli o sorelle di alunni iscritti nell'Istituto: 1 punto - anche in caso di più fratelli
 - ▶ che compiono **3 anni** nell'anno di riferimento: **punti 12** - con il seguente punteggio aggiuntivo:
 - fratelli o sorelle di alunni iscritti nell'Istituto: 1 punto - anche in caso di più fratelli
2. **ALUNNI CHE SI AVVALGONO DELL'ISCRIZIONE ANTICIPATA residenti a Monterotondo: punti 10**
 - fratelli o sorelle di alunni iscritti nell'Istituto: 1 punto anche in caso di più fratelli
3. **ALUNNI NON RESIDENTI NEL COMUNE DI MONTEROTONDO** con la seguente priorità:
 - ▶ che compiono **5 anni** nell'anno di riferimento – **punti 7** con il seguente punteggio aggiuntivo
 - fratelli o sorelle di alunni iscritti nell'Istituto – punti 1,5 - anche in caso di più fratelli
 - lavoro di almeno un genitore a Monterotondo – punti 1
 - ▶ che compiono **4 anni** nell'anno di riferimento – **punti 5** con il seguente punteggio aggiuntivo
 - fratelli o sorelle di alunni iscritti nell'Istituto – punti 1,5 - anche in caso di più fratelli
 - lavoro di almeno un genitore a Monterotondo – punti 1
 - ▶ che compiono **3 anni** nell'anno di riferimento – **punti 2** - con il seguente punteggio aggiuntivo
 - fratelli o sorelle di alunni iscritti nell'Istituto – punti 1,5 - anche in caso di più fratelli
 - lavoro di almeno un genitore a Monterotondo – punti 1

INDICAZIONI COMUNI

- A. A **parità di punteggio** gli alunni verranno inseriti in base al mese di nascita favorendo i nati prima.
- B. Le **iscrizioni fuori termine** andranno in coda in base alla data d'arrivo, con precedenza per:
 - alunni in situazione di handicap certificati dalla Asl o dai Servizi sociali o in affido ai Servizi sociali
 - alunni che compiono 5 anni nell'anno di riferimento, residenti a Monterotondo
- C. Si accetteranno iscrizioni di alunni trasferiti a Monterotondo durante l'a.s., con priorità per quelli di 5 anni, previa disponibilità di spazi .

Come da nota del comune di Monterotondo si derogherà al principio che dà precedenza ai residenti nel caso di:

- iscrizioni che provengano da comuni fuori regione Lazio o provincia di Roma per coloro che, trasferiti per motivi di lavoro, non abbiano ancora completato il cambio di residenza
- iscrizioni che provengano dal quartiere di Vallericca che, pur rientrando nel territorio del comune di Roma, di fatto è zona periferica di Monterotondo che fruisce da anni dei servizi erogati dal Comune.

Dopo la pubblicazione dell'elenco dei bambini ammessi, le famiglie saranno informate sul versamento del contributo volontario

**MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE
SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

ANNO SCOLASTICO: 2023/24

_ I _ sottoscritt ____

genitori

tutore esercente la responsabilità genitoriale

(cognome e nome)

(cognome e nome)

dell'alunn ____

(cognome e nome)

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno, **entro il 30 giugno**, se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di NON avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

(Indicare con una crocetta la scelta)

MODULO INTEGRATIVO PER LE SCELTE DEGLI ALUNNI
CHE **NON SI AVVALGONO** DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA
(La scelta si effettua contrassegnando la voce che interessa per una sola attività)

ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

ATTIVITÀ DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALI (con assistenza del personale docente)

Data, _____

Firma* _____

Firma* _____

*Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

L'Istituto Comprensivo Monterotondo Via B. Buozzi 18 (di seguito anche "Istituzione" o "Istituzione Scolastica") e il Ministero dell'Istruzione del Merito (di seguito anche "Ministero"), in qualità di Titolari del trattamento, desiderano, con la presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche "Regolamento" o "GDPR"), fornire le informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti in relazione alla procedura d'iscrizione.

Titolari del trattamento: L'Istituzione scolastica e il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma sono Titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze. In particolare, l'Istituzione scolastica è Titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è Titolare dei soli dati che, in fase successiva, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento: Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, i Titolari del trattamento hanno nominato quale Responsabile del Trattamento dei dati personali (a seguire, anche "Responsabile del Trattamento" o "Responsabile") la Società Generale d'Informatica S.p.A. (a seguire, anche "Sogei"), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero.

Responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile per la protezione dei dati personali dell'Istituto Comprensivo Monterotondo Via B. Buozzi 18 è Euservice S.r.l. Via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM) email: rpd@euservice.it. Il Responsabile del Ministero dell'Istruzione del Merito è stato individuato, con D.M. n. 215 del 4 agosto 2022, nella Dott.ssa Alessia Auriemma – Dirigente Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero. E-mail: rpd@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento: La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'adempimento di un obbligo legale al quale sono soggetti i Titolari, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. c), del GDPR.

Modalità e finalità del trattamento. Dati personali trattati: I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, ai soli fini di cui in premessa.

Il trattamento dei dati è effettuato in modalità elettronica (mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici) e/o manualmente (ad es. su supporto cartaceo). I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare: 1. L'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse; 2. Lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto degli artt. 6 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni. I risultati statistici ottenuti, relativi a dati aggregati, possono essere ulteriormente usati per finalità di ricerca scientifica, nel rispetto del GDPR; 3. Il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. I Titolari adottano misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati. Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Facoltatività o obbligatorietà del conferimento dei dati: Il conferimento dei dati: è obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno; è facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni.

Soggetti autorizzati al trattamento e amministratori di sistema: Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies, del D. Lgs. 196/2003, nonché gli amministratori di sistema individuati e nominati nel rispetto del Provv. Garante Protezione Dati del 27/11/2008.

Destinatari della comunicazione dei dati: I dati personali non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte delle Autorità giudiziarie e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali: Non sono previsti trasferimenti di dati personali.

Periodo di conservazione dei dati personali: Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. I dati funzionali all'iscrizione sono conservati dall'Istituzione che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali. Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7, del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue: 1. Diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare: la conferma dell'esistenza dei dati personali; l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento; la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; gli estremi identificativi dei Titolari del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati; il periodo di conservazione; 2. Diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679); 3. Diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679); 4. Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679); 5. Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679); 6. Diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679); 7. Diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679). In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'interessato si potrà rivolgere ai Titolari del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo: Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.